

PROFIL DE POSTE

Référence de l'annonce : DAF-CDI-2024-01

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap

POSTE

Poste	Acheteur (f/h)
Catégorie d'emploi	1
Emploi repère	Conseiller administratif ou technique (f/h)
Type de contrat	Contrat à durée indéterminée de droit public à temps plein. Détachement fonction publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière possible.
Motif	Création de poste par transformation d'emploi
Rémunération	Selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.
Prise de fonction	Dès que possible
Renseignements	Sur le poste : Stéphanie Broussolle-Pénicaud responsable d'unité à la DAF – tél : 01 55 12 54 14
	Sur le recrutement : MC Morel, chargée recrutement-mobilité à la DRH – tél : 01 41 79 68 28

LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE

Adresse	Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). L'agence dispose actuellement de quatre sites en Ile de France. Elle dispose également d'implantations régionales auprès des agences régionales de la santé. Localisation du poste : 12 rue du Val d'Osne à Saint-Maurice (94)
----------------	--

PRESENTATION DE L'AGENCE

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé créé par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, elle intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique et d'expertise du champ sanitaire, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;
- 5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;
- 6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

L'agence est organisée autour de quatre conseils (Conseil d'Administration, Conseil scientifique, Comité d'Ethique et de Déontologie et Comité d'orientation et de dialogue), de directions scientifiques et transversales, et de directions assurant le support et le soutien à l'activité. Elle dispose d'implantations régionales (Cellules régionales) auprès des agences régionales de la santé.

Son programme de travail, arrêté par son Conseil d'administration, s'articule autour de 6 enjeux : Anticipation, préparation et réponse aux menaces de santé publique, dont les épidémies ; Numérique en santé publique ; Santé environnementale, changement climatique et environnement de travail ; Fardeau des maladies et de leurs déterminants, efficacité des interventions et retour sur investissement de la prévention ; Stratégie de prévention, marketing social et approche par populations ; Inégalités sociales, vulnérabilités territoriales.

AFFECTATION DU POSTE

- Direction** Poste à pouvoir au sein l'**unité achats marchés** de la **direction des achats et des finances** comportant 6 unités :
- **Achats/marchés (UAM)** est chargée de définir et mettre en place une politique d'achat et de piloter les procédures de contractualisation,
 - **Conventions/partenariats (UCP)** assure le montage des contrats et conventions avec les partenaires de l'agence,
 - **Logistique et immobilier (ULI)** assure la gestion des services liés aux bâtiments et aux utilisateurs,

- **Missions/déplacements (UMD)** exerce son activité au profit de l'ensemble des personnels et collaborateurs,
- **Qualité et efficacité financière (UQEF)** est chargée de la programmation budgétaire, de l'allocation des ressources, du pilotage de l'exécution budgétaire ainsi que du contrôle de gestion et du suivi analytique,
- **Programmation et de l'exécution financière (UPEF)** assure les opérations d'exécution de la chaîne de la dépense, comprenant la validation des engagements juridiques et la certification du service fait.

DESCRIPTION DU POSTE

Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle utilisant le masculin avec la valeur de neutre.

Missions :

Opérateur de premier plan de l'Etat en matière de santé publique et de gestion des crises sanitaires, Santé publique France réalise chaque année une centaine de procédures en utilisant toutes les possibilités offertes par les règles de la commande publique (MAPA, AAO, dialogue compétitif, ...) pour une grande diversité de besoins : acquisitions de dispositifs médicaux et de prestations de logistique pour la gestion des stocks stratégiques de l'Etat, achats de conseil en stratégie, conception et réalisation de programme de marketing social dans le cadre des activités de prévention de l'agence, prestations d'enquêtes et d'études, de dosages biologiques pour les besoins de surveillance de l'état de santé des populations, développement informatique, réalisation de travaux immobiliers, ...

Dans ce contexte, et sous l'autorité du responsable d'unité, rejoindre les effectifs de l'Unité achats marchés c'est intégrer une équipe très diversifiée, pluricompetente et riche d'expériences.

L'acheteur participe activement à l'optimisation et à l'efficacité de la politique achat. Il définit et met en œuvre les procédures d'achat et de marchés publics les plus efficaces au regard des besoins définis par les directions métiers de l'établissement.

Pour ce faire, il maîtrise parfaitement la réglementation de l'achat public et appréhende l'achat dans toutes ses dimensions juridiques mais aussi économiques. Il travaille en transversalité avec tout type de prescripteurs (pharmaciens, médecins, communicants, logisticiens, data scientists, administratifs...) et assimile rapidement leurs enjeux et leurs problématiques métier afin d'apporter un conseil pertinent dans la définition, le cadrage et l'expression de besoins.

Activités :

- Collaborer avec les prescripteurs à la réalisation d'une veille économique, des études du marché, du sourcing de fournisseurs ;
- Définir la stratégie achat la plus pertinente et assister les prescripteurs dans l'élaboration des cahiers des charges, rédiger les contrats et/ou valider les conditions générales d'achat (CGA),
- Assurer le suivi et la sécurisation juridique des différentes phases des procédures de passation des marchés publics : de la publication des avis à la notification ;
- Collaborer avec les prescripteurs à la négociation, le cas échéant.
- Rédiger et argumenter les rapports et notes de présentation ;
- S'assurer de la bonne couverture « marché » et mesurer les gains achats ;
- Mise en place d'échange de bonnes pratiques en interne et avec d'autres établissements dans un souci permanent d'amélioration

PROFIL RECHERCHE

Diplôme :

Bac +5 en droit public, économie, école de commerce, gestion des organisations

Expérience :

Une expérience de 5 ans minimum dans ce domaine ainsi qu'une connaissance de secteurs d'activité où s'opèrent les principaux achats de Santé publique France seraient appréciées.

Aptitudes et Compétences

- Connaissance approfondie de la réglementation applicable à l'achat public et connaissance opérationnelle en droit public,
- Maîtrise des techniques d'achat et de négociation,
- Grande aisance rédactionnelle,
- Forte agilité et grande capacité dans le travail en équipe, en transversalité et en mode projet,
- Forte capacité d'analyse et de synthèse Excellent relationnel conjugué à une très bonne capacité d'écoute ainsi qu'à un sens avéré du conseil,
- Aptitude au changement et à l'innovation et ouverture d'esprit,
- Capacité de reporting ;
- Connaissance de la langue anglaise appréciée



Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel :

recrut@santepubliquefrance.fr