


Référence de l'annonce : SGI-CDI-2017-01

 Poste ouvert aux personnes handicapées

### POSTE

<b>Poste</b>	Responsable de l'Unité des services généraux et de l'immobilier (USGI)
<b>Catégorie d'emploi</b>	1
<b>Emploi repère</b>	Responsable d'Unité
<b>Type de contrat</b>	CDI de droit public à temps plein. Détachement fonction publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière possible.
<b>Rémunération</b>	Selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.
<b>Prise de fonction</b>	1 <sup>er</sup> janvier 2018
<b>Renseignements</b>	Sur le poste Lionel Lacaze, Responsable de l'Unité des services généraux et de l'immobilier – Tél : 01 41 79 69 53 Sur le recrutement : Marie-Christine Morel, Chargée du recrutement à la DRH – Tél : 01 41 79 68 28

### LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE

<b>Adresse</b>	Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). L'agence dispose également d'implantations régionales auprès des agences régionales de la santé. Localisation du poste : Site de Saint-Maurice (siège), 12 rue du Val d'Osne, Saint-Maurice (94).
----------------	--

### PRESENTATION DE L'AGENCE

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé créé par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, elle intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique et d'expertise du champ sanitaire, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;
- 5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;
- 6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

L'agence est organisée autour de 10 directions scientifiques et transversales et de 6 directions assurant le support et le soutien à l'activité. Son programme de travail, arrêté par son Conseil d'administration, s'articule autour de cinq axes prioritaires : les déterminants de santé, les populations, les pathologies, les interventions et les territoires, et les infrastructures.

### AFFECTATION

#### Unité des services généraux et de l'immobilier

L'unité des services généraux et de l'immobilier (USGI) a pour mission d'assurer le soutien des activités du site ainsi que la gestion du patrimoine immobilier de l'agence. A ce titre elle couvre les champs suivants :

Pour la gestion des services intérieurs :

- Accueil
- Courrier
- Services annexes
- Organisation logistique des séminaires, colloques, réunion sur le site de Saint-Maurice
- Sécurité des biens et des personnes pour le site de Saint-Maurice
- Protection contre l'incendie
- Déménagements et transferts d'activité
- Maintenance et petits dépannages
- Gestion du mobilier

Gestion de la flotte automobile  
A terme, restauration des agents et prestations connexes pour le site de Saint-Maurice

Pour la gestion du patrimoine immobilier :

Suivi de la stratégie immobilière (SPSI, gestion des baux en région, ...)  
Grands travaux (construction lancée d'un nouveau bâtiment de 180 postes de travail, restauration, réunions)  
Travaux de gros entretien (GER) pour le patrimoine bâti existant  
Travaux d'adaptation  
Maintenance des installations techniques  
Contrôles réglementaires  
Prestations de nettoyage  
Gestion des fluides

Pour piloter ces activités, l'USGI dispose actuellement de 10 personnes et de nombreux prestataires externes.

## DESCRIPTION DU POSTE

*Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.*

### Missions

Le responsable d'unité est en charge du pilotage de l'ensemble de la fonction immobilière et des activités relevant des services généraux (*facilities management*) de l'agence. A cette fin, le responsable exercera deux grandes fonctions :

- 1- Organiser et diriger le travail de l'équipe, gestion des plannings et des interventions, supervision des travaux et prestation ;
- 2- Piloter le suivi opérationnel de la construction du nouveau bâtiment.

## PROFIL RECHERCHE

### Diplôme

Bac+5 dans le domaine technique

Ou Bac+3 avec au minimum 5 ans d'expérience dans des fonctions de niveau équivalent.

Diplôme dans le domaine de la gestion technique de patrimoine immobilier ou de services généraux ou du bâtiment.

### Expérience

Expérience d'au moins 5 ans dans le domaine immobilier (*property management*, ...) et/ou les services généraux (*facilities management*) avec la conduite de travaux.

Connaissance de la gestion budgétaire dans le domaine des services généraux et de l'immobilier dans le secteur public

### Aptitudes et compétences

- Pragmatisme
- Qualités relationnelles
- Rigueur
- Sens de l'organisation
- Autonomie
- Réactivité
- Sens du travail en partenariat
- Esprit d'équipe
- Sens des initiatives
- Qualités d'écoute et de dialogue avec le personnel de l'agence
- Qualités de supervision de prestataires

## POUR POSTULER

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel :

[recrut@santepubliquefrance.fr](mailto:recrut@santepubliquefrance.fr)